



## ПЕРЕСМОТРЕННЫЕ ПРАВИЛА ПРОЦЕДУРЫ АССАМБЛЕИ

### **ЧАСТЬ I: СЕССИИ**

#### **Правило 1: Очередные сессии**

Очередные сессии Ассамблеи проводятся один раз в два года. На каждой сессии по возможности определяется дата следующей сессии.

#### **Правило 2: Внеочередные сессии**

(1) Генеральный Директор созывает внеочередную сессию Ассамблеи по просьбе одной Стороны или более, которая получила поддержку одной трети Сторон, включая Сторону или Стороны, высказавшие просьбу об этом. В просьбах о созыве внеочередных сессий указываются причины, по которым требуется созыв. Просьбы направляются в письменном виде Генеральному Директору.

(2) Генеральный Директор немедленно распространяет просьбу Стороны или Сторон среди остальных Сторон с целью удостовериться, получает ли она требуемую поддержку.

(3) Внеочередные сессии проводятся по возможности скорее, но не ранее чем через тридцать (30) дней после получения требуемой поддержки просьбы Стороны или Сторон.

(4) Генеральный Директор может также созвать внеочередную сессию по собственной инициативе после консультации с Председателем и заместителем Председателя с уведомлением Сторон не менее чем за тридцать (30) дней.

#### **Правило 3: Место проведения сессий**

Очередные и внеочередные сессии проводятся вблизи от штаб-квартиры Организации, если Ассамблея не примет иного решения. Сессии проводятся в другом месте, только если предполагаемая принимающая Сторона соглашается нести связанные с этим дополнительные расходы.

## **ЧАСТЬ II: УЧАСТНИКИ**

### **Правило 4: Делегаты**

Каждая Сторона может назначать в качестве своих делегатов одного представителя и таких заместителей и советников, каких она считает необходимыми.

### **Правило 5: Наблюдатели**

(1) Генеральный Директор приглашает в качестве наблюдателей на любую сессию или совещание:

- (a) представителей государств, которые уведомили Генерального Директора о своем намерении стать Стороной; и
- (b) международные организации, имеющие общие с Международной организацией подвижной спутниковой связи интересы, о приглашении которых Ассамблея приняла решение.

(2) Генеральный Директор в консультации с Консультативным комитетом представляет рекомендации Ассамблее относительно допуска новых наблюдателей с соблюдением следующих критериев и процедур:

- (a) просьбы о допуске в качестве наблюдателя передаются через Генерального Директора, который не менее чем за шесть недель предоставляет Ассамблее соответствующую информацию о целях, деятельности, структуре и членском составе организации;
- (b) Генеральный Директор может пригласить Организацию, обратившуюся с просьбой, быть представленной в качестве наблюдателя на сессии Ассамблеи на временной основе, в ожидании решения, принимаемого на вступительном заседании сессии;
- (c) эта просьба может сопровождаться проектом Меморандума о взаимопонимании или Соглашения о сотрудничестве, которые были в принципе одобрены между двумя Организациями;
- (d) при принятии решения по такой просьбе Ассамблея учитывает, *inter alia*, все или любое из следующих соображений:
  - (i) организация является такой организацией, с которой ИМСО имеет обязательство сотрудничать в соответствии со Статьей 16 Конвенции или любым другим положением Конвенции;

- (ii) организация является такой организацией, с которой ИМСО заключила Соглашение о сотрудничестве или иную рабочую договоренность, предусматривающую, *inter alia*, участие каждой организации в заседаниях или органах другой организации, сравнимых с Ассамблеей Сторон;
  - (iii) цели и деятельность организации касаются, *inter alia*, безопасности или охраны на море, защиты окружающей среды или технологии или систем космической радиосвязи или регулирования и координации спектра радиочастот или любого другого аспекта космической радиосвязи, который может являться предметом общего с ИМСО интереса; и
  - (iv) участие организации в качестве наблюдателя будет содействовать Ассамблее в осуществлении ее функций.
- (е) Ассамблея одобряет проект Меморандума о взаимопонимании или Соглашения о сотрудничестве, которые она уполномочивает подписать Генерального Директора.
- (3) Допуск организации в качестве наблюдателя может быть ограничен конкретным заседанием или конкретным пунктом повестки дня.

#### **Правило 6: Поставщики**

Председатель Правления каждого Поставщика, упомянутого в Статье 1 (с) Конвенции ИМСО, или его представитель приглашаются участвовать в работе сессии без права голоса по вопросам, возникающим в рамках Соглашения об общественных службах связи при условии одобрения Ассамблеей.

#### **Правило 7: Полномочия**

- (1) Оригиналы полномочий делегаций Сторон и наблюдателей направляются Генеральному Директору перед началом каждой сессии.
- (2) Полномочия делегаций Сторон подписываются главой государства, или премьер-министром, или министром/секретарем иностранных дел или эквивалентного министерства, или послом/Верховным комиссаром, или от их имени.
- (3) Только должным образом аккредитованные представители будут допускаться к голосованию согласно Части VII настоящих Правил.

- (4) Ассамблея избирает Комитет по проверке полномочий на каждой сессии Ассамблеи, состоящий из пяти представителей, с обеспечением регионального представительства. Комитет по проверке полномочий назначает своего Председателя. Комитет по проверке полномочий изучает представленные полномочия и представляет доклад на одном из ближайших заседаний этой сессии Ассамблеи.

### **ЧАСТЬ III: ПОВЕСТКА ДНЯ И ДОКУМЕНТАЦИЯ**

#### **Правило 8: Очередные сессии**

- (1) Каждая Сторона и Генеральный Директор предлагают пункты для включения в повестку дня очередной сессии. Предложения должны быть получены Генеральным Директором за сорок (40) дней до начала сессии. Каждое предложение должно быть в письменной форме, и в нем должно быть ясно изложено существо предложения, а также причины, по которым его необходимо рассмотреть на данной сессии.
- (2) Генеральный Директор собирает и согласовывает полученные предложения в предварительную повестку дня, которая включает также все вопросы, рассмотрение которых Ассамблеей требуется согласно Конвенции и настоящим Правилам. Генеральный Директор направляет предварительную повестку дня всем Сторонам и наблюдателям по меньшей мере за 30 дней до начала сессии..
- (3) Ассамблея принимает повестку дня простым большинством голосов. Срочные вопросы могут быть внесены дополнительно в повестку дня большинством в две трети во время принятия повестки дня или позднее, в ходе сессии.

#### **Правило 9: Внеочередные сессии**

Повестка дня внеочередной сессии ограничивается целями, в связи с которыми созвана данная сессия, с тем исключением, что срочные вопросы могут быть в любое время внесены дополнительно в повестку дня большинством в две трети.

#### **Правило 10: Документация**

Генеральный Директор предпринимает меры, чтобы обеспечить выпуск документации по крайней мере за четыре недели до очередной и внеочередной сессии Ассамблеи, за исключением случая, указанного в Правиле 5(2)(а). Стороны, желающие представить документы, должны принимать меры для обеспечения того, чтобы они были получены Генеральным Директором по крайней мере за шесть недель до начала сессии Ассамблеи.

## **ЧАСТЬ IV: ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА**

### **Правило 11: Представительство регионов**

- (1) Ассамблея обеспечивает, чтобы при выборах Председателя и заместителей Председателя Ассамблеи, членов Комитета по проверке полномочий и Консультативного комитета принимался во внимание принцип представительства регионов. Для этой цели членство в Организации считается разделенным на четыре региона: Африку, Америку, Азию-Тихий океан и Европу.
- (2) Председатель и заместители Председателя предыдущей сессии Ассамблеи отвечают, если они могут это сделать, за координацию деятельности по регионам на последующей сессии.

### **Правило 12: Председатель и заместители Председателя Ассамблеи**

На первом заседании каждой очередной или внеочередной сессии Ассамблея избирает из числа представителей Сторон Председателя и трех заместителей Председателя с соблюдением представительства регионов. Они приступают к исполнению своих обязанностей немедленно и продолжают их исполнять до тех пор, пока на следующей очередной или внеочередной сессии не будут избраны их преемники.

### **Правило 13: Временный Председатель**

На открытии сессии Ассамблеи до избрания нового Председателя функции Председателя выполняет Председатель предыдущей сессии или, если он не в состоянии, один из заместителей Председателя или, если они тоже не в состоянии, Генеральный Директор.

### **Правило 14: Выборы**

Если должностное лицо не избирается путем аккламации, выборы проводятся тайным голосованием, при этом результат определяется простым большинством голосов следующим образом:

- (a) Секретарь собирает избирательные бюллетени и вместе с двумя счетчиками, назначенными Ассамблеей простым большинством голосов, подсчитывают голоса в присутствии Ассамблеи.
- (b) Если два или более кандидатов получают одинаковое число голосов, проводится повторное голосование только в отношении этих кандидатов. Если голоса снова разделяются поровну, Председатель определяет результат по жребию.
- (c) Если имеется больше двух кандидатов, и ни один из них не по-

лучает простого большинства, проводится повторное голосование, ограниченное двумя кандидатами, получившими наибольшее число голосов. Если голоса, поданные за второе место, разделились поровну, проводится повторное голосование между кандидатами, получившими наибольшее число голосов, и кандидатами, находящимися на втором месте. Если ни один из кандидатов не получает большинства при повторном голосовании, проводится третий тур голосования между кандидатом, получившим наибольшее число голосов, и одним из кандидатов, находящимся на втором месте, определяемым по жребию Председателем.

**Правило 15: Отсутствие Председателя или невозможность для него исполнять свои функции**

Если Председатель отсутствует, обязанности Председателя возлагаются на одного из заместителей Председателя или, при отсутствии их всех, на лицо, избранное Ассамблеей простым большинством голосов.

**Правило 16: Участие Председателя в голосовании**

- (1) Председатель или исполняющий обязанности Председателя Ассамблеи не участвует в голосовании.
- (2) Председатель вспомогательного органа может участвовать в голосовании от имени своей делегации, за исключением случаев, когда он поручает это другому члену своей делегации.

**ЧАСТЬ V: КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ КОМИТЕТ**

**Правило 17: Консультативный комитет**

- (1) На каждой очередной сессии Ассамблея назначает Консультативный комитет, состоящий из представителей минимум пятнадцати и максимум предпочтительно одной трети всего членского состава Организации, учитывая необходимость полного географического представительства и преемственности членства.
- (2) Консультативный комитет выполняет, от имени и по поручению Ассамблеи, задачи, установленные в Компетенции, утвержденной на Пятнадцатой сессии Ассамблеи, которая периодически пересматривается.

## **ЧАСТЬ VI: ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ**

### **Правило 18: Кворум**

- (1) Сессия Ассамблеи не начинается, если присутствующие не составляют кворум.
- (2) Кворум составляет:
  - (a) для пленарных заседаний – простое большинство Сторон.
  - (b) для любых органов, количество членов которых ограничено – простое большинство членов этого органа.
- (3) Чтобы избежать риска прекращения или отмены сессии Ассамблеи в случае отсутствия кворума, Генеральный Директор в приглашениях Сторонам на сессию Ассамблеи призывает государства предпринять все усилия, чтобы быть представленными на сессии и обращает внимание на последствия того, что кворум не будет достигнут. За неделю перед началом сессии Ассамблеи Генеральный Директор информирует Стороны о вероятном состоянии кворума.
- (4) В начале первого заседания сессии Ассамблеи Секретарь объявляет, достигнут ли кворум присутствующих.
- (5) В случае отсутствия кворума присутствующих официальное открытие сессии может быть задержано не более чем на половину дня.
- (6) Проверка кворума может осуществляться во время сессии в любое время.

### **Правило 19: Открытые и закрытые заседания**

- (1) Если Ассамблея не примет иного решения, заседания Ассамблеи или любых ее вспомогательных органов закрыты для публики или прессы.
- (2) Ассамблея и ее вспомогательные органы могут постановить, чтобы присутствие на любом заседании было ограничено только Сторонами. В этом случае, если не будет принято иного решения, документы, относящиеся к такому заседанию, могут получать только члены делегаций.

### **Правило 20: Обязанности Председателя**

- (1) Председатель осуществляет предоставленные ему полномочия в соответствии с обычной практикой. Он или она продолжают подчиняться заседанию.

- (2) Председатель открывает и закрывает заседания, руководит прениями, обеспечивает применение настоящих Правил, предоставляет слово выступающим, ставит вопросы на голосование и объявляет принятые решения.
- (3) Председатель обеспечивает ведение дискуссии строго по существу обсуждаемого вопроса. Он может прервать любого оратора, отклоняющегося от существа вопроса.

**Правило 21: Предложения по процедурным вопросам**

- (1) Ораторы, выступающие с предложениями по процедурным вопросам и по порядку ведения заседания, имеют преимущество перед ораторами, выступающими по существу вопроса, однако при этом они не могут затем переходить к существу обсуждаемого вопроса.
- (2) Следующие предложения имеют преимущество перед другими предложениями в порядке, указанном ниже:
  - (a) о перерыве в работе заседания;
  - (b) о закрытии заседания;
  - (c) о перерыве в прениях по обсуждаемому вопросу;
  - (d) о прекращении прений по обсуждаемому вопросу.

Разрешение высказаться предоставляется, кроме автора предложения, только оратору, поддерживающему предложение, и двум ораторам, выступающим против него, после чего предложение немедленно ставится на голосование.

- (3) Во время обсуждения любого вопроса каждый делегат может взять слово по порядку ведения заседания. Этот вопрос немедленно решается Председателем в соответствии с настоящими Правилами.
- (4) Каждый делегат может опротестовать решение Председателя. Протест ставится на голосование, и решение Председателя остается в силе, если оно не будет отклонено простым большинством голосов.

**Правило 22: Предложения по существенным вопросам**

- (1) Предложения по существенным вопросам обычно представляются в письменном виде по меньшей мере за 24 часа до их рассмотрения на заседании.



- (2) Автор предложения может отозвать его до того, как по нему началось голосование, если другие делегаты не вносили поправок. Такое предложение может быть снова внесено в любое время любым делегатом.

### **Правило 23: Повторное рассмотрение**

После того, как предложение было принято или отклонено, оно не может рассматриваться вновь на этой же сессии, если Ассамблея большинством в две трети голосов не примет решения о повторном рассмотрении. Разрешение высказаться по предложению о повторном рассмотрении предоставляется, кроме автора такого предложения, только одному оратору, выступающему в его пользу, и двум ораторам, выступающим против него, после чего оно немедленно ставится на голосование.

### **Правило 24: Выступления**

- (1) Делегаты могут выступать только с разрешения Председателя. Ораторы приглашаются выступать в том порядке, в котором они просили слово.
- (2) В ходе дискуссии Председатель может зачитать список ораторов и объявить о закрытии списка. Тем не менее он или она может предоставить любому делегату слово для ответа, если речь, произнесенная после закрытия списка, дает для этого основания.
- (3) Председатель может ограничить время, предоставляемое каждому оратору, или количество выступлений каждой делегации по данному вопросу. Если дискуссии ограничены, а делегат превысил предоставленное ему время, Председатель призывает оратора соблюдать порядок ведения заседания.

### **Правило 25: Отчеты**

- (1) Генеральный Директор подготавливает отчеты пленарных заседаний и тех заседаний Комитета, относительно которых решит Председатель Ассамблеи. Отчеты содержат:
  - (a) решения, принятые в ходе сессии;
  - (b) краткое изложение дискуссии; и
  - (c) заявления, представленные представителями согласно пункту (2).
- (2) Отдельные представители, выразившие желание включить в отчеты заявления, сделанные в ходе дискуссии, представляют полные тексты Генеральному Директору до конца каждого заседания..

- (3) Отчеты, которые отражают работу каждого заседания, подлежат одобрению Ассамблеей до конца Ассамблеи и являются единственными официальными документами слушаний Ассамблеи.

## **ЧАСТЬ VII: ГОЛОСОВАНИЕ**

### **Правило 26: Требуемое большинство**

- (1) Каждая Сторона имеет в Ассамблее один голос.
- (2) Решения по существенным вопросам принимаются большинством в две трети голосов, а по процедурным вопросам простым большинством.
- (3) Решение о том, является ли данный вопрос процедурным или основным, принимается Председателем. Его решение может быть отклонено большинством в две трети голосов.
- (4) Простое большинство и большинство в две трети голосов всегда определяется на основе числа Сторон, присутствующих и участвующих в голосовании. Стороны, воздерживающиеся от голосования, рассматриваются как не участвующие в голосовании.

### **Правило 27: Способ голосования**

- (1) Если не используются технические средства либо если не проводится тайное голосование в соответствии с пунктом (2), голосование проводится поднятием рук или, по требованию любого делегата, поименным голосованием. Поименное голосование проводится в алфавитном порядке английских названий Сторон, начиная со Стороны, определяемой Председателем по жребию.
- (2) Тайное голосование проводится по требованию не менее трех делегаций.

### **Правило 28: Перерыв в голосовании**

После объявления Председателем начала голосования делегаты могут прервать голосование исключительно по порядку ведения заседания в связи с фактическим проведением голосования. После голосования делегаты могут объяснить мотивы своего голосования, за исключением случаев, когда оно является тайным. Председатель может ограничить время, отведенное для таких объяснений.

**Правило 29: Голосование по частям предложения**

- (1) Любой делегат может предложить провести раздельное голосование по части предложения или поправки.
- (2) Если выдвигается возражение против требования о разделении, предложение о разделении ставится на голосование. Разрешение выступить по предложению о разделении предоставляется, кроме автора предложения, только одному оратору, выступающему в пользу предложения, и двум ораторам, выступающим против.
- (3) Если предложение о раздельном голосовании принимается, те части предложения или поправки, которые затем принимаются, ставятся на голосование в целом.
- (4) Если все постановляющие части предложения или поправки отклоняются, предложение или поправка считаются отклоненными в целом.

**Правило 30: Порядок голосования по поправкам**

- (1) Если к предложению вносится поправка, голосование сначала проводится по поправке. Предложение считается поправкой к другому предложению, если оно только добавляет что-либо к нему, исключает что-либо из него или изменяет его части.
- (2) Если к предложению вносятся две или более поправки. Ассамблея проводит голосование сначала по поправке, наиболее отличающейся по существу от первоначального предложения, затем по поправке, которая менее отличается от него, и так далее, пока все поправки не будут поставлены на голосование. Если, однако, принятие одной поправки неизбежно влечет за собой отклонение другой поправки, последняя не ставится на голосование.
- (3) Если одна или более поправок принимаются, предложение с поправками затем ставится на голосование.

**Правило 31: Порядок голосования по предложениям**

Если не принимается иное решение, несколько предложений, относящихся к одному и тому же вопросу, ставятся на голосование в порядке их поступления. После каждого голосования заседание может вынести решение не ставить на голосование остальные предложения. При наличии более двух предложений, сначала может быть проведено указательное голосование.

**Правило 32: Разделение голосов поровну**

Если по какому-либо вопросу, кроме выборов, голоса разделились поровну, на следующем заседании, которое проводится не позднее чем через 48 часов после первого голосования, проводится повторное голосование. Если при повторном голосовании голоса снова разделяются поровну, предложение считается отклоненным.

**ЧАСТЬ VIII РАЗНОЕ**

**Правило 33: Языки**

- (1) Официальными языками Ассамблеи являются английский, испанский, русский и французский. Рабочим языком является английский.
- (2) Выступления на одном из четырех официальных языков переводятся устно на три других официальных языка.

**Правило 31: Поправки к Правилам процедуры**

Ассамблея большинством в две трети голосов может внести поправки в настоящие Правила. Предложения по поправкам рассматриваются только на очередных сессиях и только если они включены в предварительную повестку дня в соответствии с правилом 8(1).

---